



T.C.
BOĞAZIÇI ÜNİVERSİTESİ
Bilimsel Araştırma Projeleri İdari Koordinatörlüğü

Sayı : 51356056-604.99-E.17974
Konu : BAP Projelerinden Yapılacak
Alımlar hk.

09/11/2020

DAĞITIM YERLERİNE

BAP projeleri, ıslak imzalı sözleşmenin sisteme yüklenmesiyle yürüyen statüsüne geçer ve proje bütçesi açılır. Projenin başlangıç ve gelecek yıl bütçe sözleşmeleriyle onaylanan ya da ek bütçe, fasıl aktarımı ve değişiklik taleplerinin kabul edilmesiyle projeye eklenen mal/malzeme/hizmet alımına ilişkin süreç, proje yürütücüsünün Bilim İnsanı Portalı'ndan (Sistem) düzenleyeceği "**İstek Fişleri**" ya da "**Avans (Ön Ödeme) Talepleri**" ile başlar. Her yıl bütçe uygulamaları ile belirlenen sınırlar içinde kalan alımlar ve harcamalar gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisinin istek fişini onaylanmalarını takiben "**BAP Mali Koordinatörlüğü**" tarafından yapılır.

Proje yürütücüsü acil hizmet veya malzeme alımlarını kendisi yapmak isterse her yıl bütçe uygulamaları ile belirlenen iş avans tavanı aşılmamak kaydıyla sistemden avans talebi iletebilir. **2020 yılı "Arkeolojik Kazı Çalışmaları" ve "İş Avans Tavanı" (KDV dahil) 19.000 TL'dir.** Ancak avans talebi harcamanın yapılacağı tarihten en geç 15 gün önce sistemden iletilmiş olmalıdır. Ayrıca harcama belgelerinin (fatura) tarihi, avans tutarı mutemedin hesabına yatırıldığı tarihten sonraki tarihi içermelidir. Alınan avansa ait harcama belgeleri, avansın alındığı tarihi izleyen en geç 50 (Elli) gün içinde "Avans (Ön Ödeme) Kapatma Formu" ekinde BAP Mali Koordinatörlüğü'ne gönderilmelidir. Mali yılın sonlarında alınan avanslar, 50 (Elli) günlük süreye bakılmaksızın, **en geç "Aralık" ayının son haftası** tamamen kapatılır. Alınan avansa ilişkin mahsubun süresi içerisinde yapılmaması durumunda bu tutarlar, Proje Yürütücüsü/Avans Mutemetinden ilgili mevzuat uyarınca gecikme zammı oranında faiz uygulanarak tahsil edilir.

Avans harcama belgelerine ait fatura adresi aşağıda belirtildiği şekilde olmalıdır.
Boğaziçi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Bebek/İstanbul
Beşiktaş Vergi Dairesi Vergi No: 179 00 15 446

Artan avans iadesi, "*Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Muhasebe Birimi Veznesi*"ne veya "*Ziraat Bankası Bebek Şubesi Boğaziçi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri*" **IBAN:TR65 0001 0007 5652 0484 2750 01 Türk Lirası** hesaba yatırılır.

Avans (Ön Ödeme) kapatma formuna "**Boğaziçi Üniversitesi**" ana sayfası "**Araştırma**" başlığı altında "**BAP Mali Koordinatörlüğü**" web sitesinden ya da Bilim İnsanı Portalı "**Formlar**" sekmesinden erişilebilir.

2020 yılı BAP İlkeleri ve Uygulama Esasları çerçevesinde duyurulan ve uygulanmasına başlanan submission fee desteği için %25 ek bütçe imkanı çerçevesinde sistem üzerinden ek bütçe talebi iletilerek BAP Komisyonu'ndan onay alınmalıdır. Onay alındıktan sonra sistemden avans talebi iletilerek, avans talebinin harcama yetkilisi ve gerçekleştirme görevlisi tarafından onaylanması ve avans tutarının proje yürütücüsünün/avans mutemetinin hesabına yatırılması beklenmelidir. Bu süreç tamamlandıktan sonra submission fee ödenmeli ve makale yayınevlerine değerlendirilmeye sunulmalıdır.

BAP Komisyonu tarafından onaylanmış ve alımı yapılmak istenen mal/malzeme/hizmetin, sistemden hizmet, tüketim, makine-teçhizat ve yazılım istek fişi ya da avans talebi BAP Mali Koordinatörlüğü'ne iletilmeden ve onay işlemleri tamamlanmadan faturalarının ödenmesi ve alımlarının yapılması durumunda mevzuat gereği BAP projelerinden geri ödeme yapılamamaktadır.

BAP Komisyonu tarafından onaylanmamış mal/malzeme/hizmet alımları için ise BAP Komisyonu'na başvuru yapılarak onay alınması gerekmektedir. Bu onay alınmadan harcama gerçekleştirilmesi ve/veya firmalardan alım yapılması durumunda mevzuat gereği BAP projelerinden geri ödeme yapılamamaktadır.

Bu duyurunun Fakülteniz/Enstitünüz/Yüksekokulunuz bölümlerine/birimlerine duyurulması konusunda yardımlarınızı rica ederim.

e-imzalıdır

Prof. Dr. Ayşın ERTÜZÜN
Rektör Yardımcısı

Dağıtım:

Gereği:

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü
Müdürlüğüne
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü
Müdürlüğüne
Çevre Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma
Enstitüsü Müdürlüğüne
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğüne
Eğitim Fakültesi Dekanlığına
Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanlığına
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Dekanlığına
Mühendislik Fakültesi Dekanlığına
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğüne

Bilgi:

Ayşe Vicdan YALÇIN
Ersin ULUFER

06/11/2020 Memur

07/11/2020 BAP İdari Koordinatörü

Ali KAPLAN

Betül ÇUBUK